

### Положение о неудовлетворительной оценке за четверть.

1. Общие положения.
  - 1.1. Положение о неудовлетворительной оценке - документ, разработанный образовательным учреждением в соответствии с Уставом МБОУ «СОШ № 1».
2. Цели и задачи положения о неудовлетворительной оценке.
  - 2.1. Положение о неудовлетворительной оценке принимается:
    - С целью повышения качества ЗУН отдельных учащихся и школы в целом.
    - С целью защиты прав учащихся.
    - С целью создания благоприятного микроклимата школы.
3. Основные направления и виды деятельности.
  - 3.1. Выявление возможных причин снижения успеваемости и качества ЗУН учащихся.
  - 3.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества ЗУН учащихся.
4. Программа деятельности учителя.
  - 4.1. Проводить диагностику учащегося в начале учебного года с целью выявления уровня обучаемости, учитывать тип темперамента ребенка.
  - 4.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, индивидуальный, письменный и т.д.) для объективности результата.
  - 4.3. Регулярно и систематически опрашивать, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.
  - 4.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки ответа, чтобы учащийся мог их устранять в дальнейшем).
  - 4.5. Учитель-предметник после первичного контроля ЗУН должен отрабатывать тему на уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего можно проводить повторный контроль ЗУН.
  - 4.6. Учитель-предметник не должен опрашивать ученика или давать ему контрольную работу в первый день занятий (после отсутствия в школе по болезни или уважительной причине).
  - 4.7. Учитель-предметник должен определить время, за которое учащийся должен освоить пропущенную тему, и в случае затруднения дать ему консультацию.
  - 4.8. Учитель-предметник должен выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.
  - 4.9. Учитель-предметник должен дать возможность учащемуся сдать пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти.
  - 4.10. Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о понижении успеваемости учащегося.

4.11. Учитель-предметник не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия на ученика.

4.12. При выполнении п.п. 4.1. - 4.11. учитель имеет право выставить учащемуся за четверть неудовлетворительную оценку.

## 5. Программа деятельности классного руководителя.

5.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося, при необходимости обращаясь к психологу или социальному педагогу (методы работы: анкетирование ученика, анкетирование родителей, собеседование).

### 5.2. Возможные причины неуспеваемости:

1. пропуск уроков;
2. недостаточная работа дома;
3. слабые способности;
4. нежелание учить предмет;
5. недостаточная работа на уроке;
6. необъективность выставления оценок на уроке;
7. предвзятое отношение учителя на уроке;
8. большой объем домашнего задания;
9. недостаточное внимание учителя;
10. высокий уровень сложности материала;
11. другие причины.

5.3. В случае пропуска учеником уроков (п. 1) классный руководитель должен провести с ним индивидуальную работу по выяснению причин отсутствия, немедленно проинформировать родителей об успеваемости ученика через запись в ученическом дневнике или иным способом.

5.4. В случае выявления недобросовестного выполнения учащимся домашнего задания (п. 2) или недостаточной работы на уроке (п. 5) классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями, обратиться за помощью к социальному педагогу или психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

5.5. В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания (п. 8) классный руководитель обязан обсудить этот вопрос с учителем-предметником или обратиться к директору, заместителю директора, курирующему предмет, чтобы проверить соответствие домашнего задания существующим нормам.

## 6. Программа деятельности ученика.

6.1. Ученик обязан выполнять домашние задания, письменные задания своевременно представлять учителю на проверку.

6.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

6.3. Ученик, пропустивший урок без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

## 7. Программа деятельности родителей.

7.1. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания

учеником, его посещаемость.

7.2. Родители обязаны помогать ребенку в случае его длительного отсутствия по болезни или другим уважительным причинам в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником.

7.3. Родители ученика имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.

7.4. Родители ученика в случае затруднения имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации школы.

Заслушано и утверждено

на педагогическом совете

МБОУ «СОШ № 1»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.